



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1405**

30 Σεπτεμβρίου 2003

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 2/47159/0022 (1)

Καθορισμός αποδοχών του προσωπικού του Ελληνικού Ινστιτούτου Μετρολογίας.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 1558/85 (ΦΕΚ 137/Α΄/85) «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154/Α/92).

2. Το Π.Δ. 229/86 (ΦΕΚ 96/Α/86) «Σύσταση και Οργάνωση της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας», όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 396/89 (ΦΕΚ 172/Α/89) «Οργανισμός της Γ.Γ.Β.» και το Π.Δ. 189/95 (ΦΕΚ 99/Α/95) «Συμπλήρωση και τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ. 396/89».

3. Τις διατάξεις του Ν. 2231/94 «Σύσταση και λειτουργία του Ελληνικού Ινστιτούτου Μετρολογίας, Εθνικού Συμβουλίου Διαπίστευσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 139/Α/1994) και ιδιαίτερα την παράγραφο 11 του άρθρου 2 αυτού.

4. Την 1065956/863/Α/0006/15.7.2003 (ΦΕΚ 985/Β/16-7-2003) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών Α. Φωτιάδη και Ν. Φαρμάκη».

5. Την 485/31.10.2001 (ΦΕΚ 1484/Β/2001) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Ανάπτυξης Αλέξανδρο Καλαφάτη, Χρήστο Θεοδώρου και Δημήτριο Γεωργακόπουλο».

6. Το άρθρο 40 του Ν. 849/78 (ΦΕΚ 232/Α/22-12-1978) «Περί παροχής κινήτρων δια την ενίσχυση της περιφερειακής και οικονομικής αναπτύξεως της χώρας».

7. Το Ν. 3016/2002 (ΦΕΚ 110/Β΄/2002) «Για την εταιρική διακυβέρνηση, θέματα μισθολογίου και άλλες διατάξεις».

8. Την 18102/3-10-95 απόφαση του Υφυπουργού Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας Κων. Βρεττού, με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός Καταστάσεως Προσωπικού του Ελληνικού Ινστιτούτου Μετρολογίας (ΦΕΚ 857/Β/13-10-96), την 31981/559/13-8-97(ΦΕΚ 816/Β/11-9-97) απόφαση της Υφυπουργού Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας Άννας Διαμαντοπούλου, με την οποία συμπληρώθηκε ο προαναφερόμενος Κανονισμός.

9. Τις διατάξεις του Ν. 2470/97 (ΦΕΚ 40/Α/21-3-1997) «Αναμόρφωση μισθολογίου της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες συναφείς διατάξεις».

10. Την 2090971/12811/0022/11-2-1998 (ΦΕΚ 181/Β/25-2-98) κοινή απόφαση των Υφυπουργών Οικονομικών και Ανάπτυξης Ν. Χριστοδουλάκη και Α. Διαμαντοπούλου «Καθορισμός αποδοχών του προσωπικού του Ελληνικού Ινστιτούτου Μετρολογίας».

11. Το Ν. 2112/1920 (ΦΕΚ 67/Α/18-3-1920) περί υποχρεωτικής καταγγελίας της σύμβασης εργασίας ιδιωτικών υπαλλήλων, όπως συμπληρώθηκε με τα Ν.Δ. 3198/55,

άρθρο 8 και 3789/57, άρθρο 8 - παρ. 4 και το Ν. 435/75, άρθρο 5.

12. Τη Συλλογική Σύμβαση Εργασίας Λογιστών.

13. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσης προκαλείται ετήσια δαπάνη για το υφιστάμενο προσωπικό ύψους περίπου 200.000 ευρώ, η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Ε.Ι.Μ. και η οποία θα καλύπτεται από το κονδύλιο με τον κωδικό 60.00, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Πεδίο εφαρμογής.

Στις διατάξεις της παρούσας απόφασης υπάγονται οι μόνιμοι και δόκιμοι υπάλληλοι του Ελληνικού Ινστιτούτου Μετρολογίας (Ε.Ι.Μ.).

Άρθρο 2
Μισθολογικά κλιμάκια - Προϋπηρεσία.

1. Τα βασικά μισθολογικά κλιμάκια των μηνιαίων αποδοχών του προσωπικού του Ε.Ι.Μ. καθορίζονται:

α. Για το προσωπικό των κατηγοριών Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ), Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ), Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) και Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ) σύμφωνα με το Ν. 2470/97, όπως ισχύει.

β. Για το προσωπικό της κατηγορίας Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού (ΕΕΠ) στο ποσό των 1200 ευρώ.

2. Η κατάταξη εργαζομένων στα μισθολογικά κλιμάκια γίνεται σύμφωνα με το Ν. 2470/97, όπως ισχύει.

Άρθρο 3
Επιδόματα - Πρόσθετες παροχές.

Επίδομα θέσης ευθύνης: Στους προϊστάμενους Διευθύνσεων, Υποδιευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Γραφείων του Ινστιτούτου χορηγείται επίδομα σύμφωνα με το Ν. 2470/97, όπως ισχύει.

Επίδομα Διδακτορικού Τίτλου Σπουδών: Στους κατόχους διδακτορικού τίτλου σπουδών χορηγείται επίδομα σύμφωνα με το Ν. 2470/97, όπως ισχύει.

Επίδομα Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών: Στους κατόχους μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών χορηγείται επίδομα σύμφωνα με το Ν. 2470/97, όπως ισχύει.

Επίδομα χρόνου υπηρεσίας: Χορηγείται επίδομα χρόνου υπηρεσίας σύμφωνα με το Ν. 2470/97, όπως ισχύει.

Επίδομα Πληροφορικής: Χορηγείται επίδομα πληροφορικής σύμφωνα με το Ν. 2470/97, όπως ισχύει.

Οικογενειακό Επίδομα:

- Χορηγείται επίδομα για τον/την σύζυγο σύμφωνα με το Ν. 2470/97, όπως ισχύει.
- Χορηγείται επίδομα τέκνων σύμφωνα με το Ν. 2470/97, όπως ισχύει.

Επίδομα Προσέλκυσης: Χορηγείται επίδομα προσέλκυσης:

- Στους εργαζόμενους της κατηγορίας Ειδικού Επιστημονικού ίσο με ποσοστό 50% του βασικού τους μισθού στους μη έχοντες θέση ευθύνης και 80% του βασικού μισθού στους έχοντες θέση ευθύνης.
- Στους απασχολούμενους στα εργαστήρια των κατηγοριών Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ), Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ), Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) και Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ) ίσο με ποσοστό 50% του βασικού μισθού εκάστου υπαλλήλου.
- Στους εργαζόμενους που δεν απασχολούνται στα εργαστήρια των κατηγοριών Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ), Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ), Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) και Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ) ίσο με την ειδική παροχή των 176 ευρώ.

Επίδομα Εξομάλυνσης: Χορηγείται επίδομα εξομάλυνσης σε εργαζόμενους των κατηγοριών Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ), Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ), Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) και Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ) σύμφωνα με το Ν. 2470/97, όπως ισχύει.

Επίδομα Κινήτρου Απόδοσης: Χορηγείται επίδομα κινήτρου απόδοσης σε εργαζόμενους των κατηγοριών Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ), Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ), Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) και Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ) σύμφωνα με το Ν. 2470/97, όπως ισχύει.

Επίδομα Ισολογισμού: Ένας επιπλέον μηνιαίος μισθός (βασικός μισθός και τακτικά επιδόματα) καταβάλλεται μετά το κλείσιμο του Ισολογισμού στο προσωπικό της Οικονομικής Διεύθυνσης, το οποίο απασχολήθηκε με τη σύνταξη και παρουσίαση του Ισολογισμού κατόπιν πρότασης του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης αυτής.

Επίδομα διαχειριστικών λαθών: Χορηγείται ειδικό επίδομα διαχειριστικών λαθών ανερχόμενο σε ποσοστό 5% επί του βασικού μισθού του εκάστοτε βασικού μισθολογικού κλιμακίου που κατέχει ο εργαζόμενος στους τακτικούς υπαλλήλους που διαχειρίζονται περιουσία του ΕΙΜ (ταμίας ή υπόλογος διαχειριστής).

Αποζημίωση λόγω συνταξιοδότησης: Κατά την αποχώρηση λόγω συνταξιοδότησης καταβάλλεται το 75% του ύψους της αποζημίωσης του (Ν. 2112/1920), που αντιστοιχεί στα χρόνια υπηρεσίας του εργαζομένου στο ΕΙΜ.

Άρθρο 4
Επίδομα εορτών και αδείας.

Επίδομα Εορτών Χριστουγέννων: Χορηγείται επίδομα Εορτών Χριστουγέννων στους εργαζόμενους όλων των κατηγοριών σύμφωνα με το Ν. 2470/97, όπως ισχύει.

Επίδομα Εορτών Πάσχα: Χορηγείται επίδομα Εορτών Πάσχα στους εργαζόμενους όλων των κατηγοριών σύμφωνα με το Ν. 2470/97, όπως ισχύει.

Επίδομα Αδείας: Χορηγείται επίδομα Αδείας στους εργαζόμενους όλων των κατηγοριών σύμφωνα με το Ν. 2470/97, όπως ισχύει.

Τα παραπάνω επιδόματα υπολογίζονται στις αποδοχές που έχει ο υπάλληλος κατά την ημερομηνία χορήγησης τους. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες ο υπάλληλος μισθοδοτήθηκε για χρονικό διάστημα μικρότερο από τα οριζόμενα του άρθρου αυτού καταβάλλεται τμήμα επιδόματος ανάλογο προς αυτό που αντιστοιχεί στο χρονικό διάστημα της μισθοδοσίας του.

Άρθρο 5
Ωράριο εργασίας - Υπερωρίες.

Η ωριαία αμοιβή των υπαλλήλων που απασχολούνται πέρα από το κανονικό ωράριο ή και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή νυκτερινές ώρες, ορίζεται ως εξής:

- Για υπερωριακή εργασία απογευματινών ωρών και μέχρι την 22η ώρα, ίση με το ωρομίσθιο.
- Για νυκτερινή εργασία εργάσιμων ημερών που παρέχεται από την 22η ώρα μέχρι και την 6η πρωινή, πέρα από την υποχρεωτική, το ωρομίσθιο αυξημένο κατά δεκαπέντε τοις εκατό (15%).
- Για εργασία (νυκτερινή και ημερήσια) που παρέχεται προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας:

Α. Νυκτερινή εργάσιμων ημερών το σαράντα πέντε τοις εκατό (45%) του ωρομισθίου.

Β. Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών το εξήντα τοις εκατό (60%) του ωρομισθίου.

- Για εργασία ημερήσια ή νυκτερινή που παρέχεται Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες πέραν της υποχρεωτικής:

Α. Από 6ης πρωινής μέχρι 22ης ώρας, το ωρομίσθιο αυξημένο κατά εικοσι πέντε τοις εκατό (25%).

Β. Από 22ης ώρας μέχρι 6ης πρωινής, το ωρομίσθιο αυξημένο κατά τριάντα τοις εκατό (30%).

Η ωριαία αποζημίωση όλων των ανωτέρω περιπτώσεων στρογγυλοποιείται στην πλησιέστερη μονάδα και ορίζεται στο ένα εκατοστό πεντηκοστό (1/150) του βασικού μισθού του εκάστοτε υπαλλήλου.

Άρθρο 6
Αμοιβή για εργασία πέρα από τα συνήθη καθήκοντα.

Σε υπαλλήλους στους οποίους ανατίθενται, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου, καθήκοντα αυξημένης ευθύνης λόγω φύσεως της εργασίας και για απολύτως συγκεκριμένες περιπτώσεις ή λόγω ειδικής εργασίας πέρα από τα συνήθη καθήκοντά τους, καταβάλλεται αμοιβή για το χρόνο άσκησης των παραπάνω καθηκόντων.

Η αναγκαιότητα και η διάρκεια της σχετικής απασχόλησης, καθώς και το ύψος της αμοιβής καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΙΜ .

Η αμοιβή αυτή καταβάλλεται με ξεχωριστό τίτλο πληρωμής και δεν περιλαμβάνεται στην έννοια τακτικών αποδοχών.

Άρθρο 7
Αποζημιώσεις Επιτροπών.

Το ύψος των αμοιβών και αποζημιώσεων για συμμετοχή των υπαλλήλων του ΕΙΜ σε συμβούλια, επιτροπές και ομάδες εργασίας που λειτουργούν εκτός του κανονικού ωραρίου εργασίας ή σε χρόνο που δεν καλύπτεται από υπερωριακή απασχόληση καθορίζεται με απόφαση του αρμόδιου Υπουργού και του Υπουργού Οικονομικών.

Το σύνολο των αμοιβών και αποζημιώσεων από συμμετοχή σε συμβούλια επιτροπές και ομάδες εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το 50% των συνολικών μηνιαίων αποδοχών του υπαλλήλου.

Άρθρο 8
Ετήσια Αναπροσαρμογή.

Οι αποδοχές του προσωπικού του ΕΙΜ θα αναπροσαρμόζονται κατ’ έτος σύμφωνα με την εκάστοτε εισοδηματική πολιτική για το δημόσιο τομέα.

Άρθρο 9
Συμπλήρωση - Ερμηνεία.

Για οποιοδήποτε θέμα που δεν καλύπτεται από την παρούσα και τον Κανονισμό Προσωπικού του ΕΙΜ (Αρ. Οικ. 18102, ΦΕΚ 857/13.10.95) καθώς και για οποιοδήποτε ζήτημα που τυχόν ήθελε προκύψει κατά την ερμηνεία και εφαρμογή της παρούσης, αρμόδιο όργανο για την επίλυση του ορίζεται το Διοικητικό Συμβούλιο του ΕΙΜ.

Άρθρο 10
Έναρξη ισχύος.

Η ισχύς των διατάξεων της παρούσας απόφασης αρχίζει από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Σεπτεμβρίου 2003

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Ν. ΦΑΡΜΑΚΗΣ — **Α. ΚΑΛΑΦΑΤΗΣ**

Αριθ. 2/52367/0022 (2)

Καθορισμός ποσοστού κράτησης υπέρ Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων για το επίδομα αλλοδαπής και της αποζημίωσης εξωτερικού.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

1.1. Το άρθρο 27 του Π.Δ. 422/81 (ΦΕΚ 114/Α΄/4.5.1981) περί Κωδικοποιήσεως των περί Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων διατάξεων (ΜΤΠΥ).

1.2. Του Ν. 2685 (ΦΕΚ 35/Α/18.2.1999) περί δαπανών μετακίνησης προσωπικού του Δημοσίου με εντολή Υπουργού εντός και εκτός Επικρατείας.

1.3. Το άρθρο 11 του Ν. 3103 (ΦΕΚ 23/Α/29.1.2003) περί εκδόσεων διαβατηρίων από την Ελληνική Αστυνομία και άλλες διατάξεις.

2.Την 7004/3/33/13.5.2002 (ΦΕΚ 597/Β΄/14.5.2003) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Δημόσιας Τάξης σχετικά με ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Δημόσιας Τάξης.

3. Την ανάγκη εκδόσεως της κοινής υπουργικής απόφασης, για τον καθορισμό των ποσοστών κράτησης υπέρ Μ.Τ.Π.Υ., σύμφωνα με το άρθρο 11 του Ν. 3103 (ΦΕΚ 23/Α΄/29.1.2003).

4.Την 1065956/863/Α0006 (ΦΕΚ 985/Β΄/16.7.2003) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών σχετικά με τον καθορισμό αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών.

1. Καθορίζουμε το ποσοστό κράτησης υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. σε 2%, σύμφωνα με το άρθρο 27 του Π.Δ. 422/81 στο επίδομα αλλοδαπής και κάθε ημερήσια αποζημίωση εξωτερικού που χορηγείται με το Ν. 2685/1999, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 11 του Ν. 3103/2003.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Σεπτεμβρίου 2003

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ

ΝΙΚΟΣ ΦΑΡΜΑΚΗΣ — **ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΤΣΕΡΤΙΚΙΔΗΣ**

Αριθ. 2/48601/0022 (3)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της Κεντρικής υπηρεσίας του Ταμείου Χρηματοδοτήσεως Δικαστικών Κτιρίων (ΤΑΧΔΙΚ).

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 18 παρ.2 του Ν. 2470/97 «Αναμόρφωση μισθολογίου προσωπικού της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες συναφείς διατάξεις», όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν. 2592/1998 (ΦΕΚ 57/Α΄/18-3-1998).

2. Του άρθρου 1 του Ν. 1157/81 «περί καθιερώσεως πενθημέρου εβδομάδος εργασίας των Δημοσίων εν γένει υπηρεσιών και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων και τροποποιήσεις διατάξεων ταύτης».

3. Του Ν.Δ. 1017/71 «περί ιδρύσεως ΤΑΧΔΙΚ».

4. Του Π. Δ/τος 435/78 «περί Οργανισμού του ΤΑΧΔΙΚ».

5. Την 1065956/863/Α0006/15.7.2003 απόφαση «Ανάθεσης αρμοδιότητας υπογραφής του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών στους Υφυπουργούς».

6. Την 2/80345/0004/8.11.99 κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Γεωργίας, Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, Πολιτισμού, Μακεδονίας - Θράκης, Μεταφορών και Επικοινωνιών, Ανάπτυξης, Δικαιοσύνης, Υγείας και Πρόνοιας, Τύπου και Μ.Μ.Ε., Αιγαίου και Υφυπουργού Οικονομικών περί «Μεταβίβασης εξουσίας υπογραφής σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ. 1 του Ν. 1943/91».

7. Την απόφαση που έλαβε το Δ.Σ. του ΤΑΧΔΙΚ στην 951/19.6.2003 συνεδρίασή του για έγκριση υπερωριακής απασχόλησης για το Β΄ εξάμηνο έτους 2003 για είκοσι τέσσερις (24) υπαλλήλους που υπηρετούν στην κεντρική υπηρεσία του ΤΑΧΔΙΚ και για σύνολο 7.200 ωρών, ήτοι τριακοσίων (300) ωρών για κάθε υπάλληλο, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση για το Β΄ εξάμηνο έτους 2003 είκοσι τεσσάρων (24) υπαλλήλων και για σύνολο 4.000 ωρών, που υπηρετούν στην κεντρική υπηρεσία του ΤΑΧΔΙΚ.

Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑΕ 0261 του προϋπολογισμού του ΤΑΧΔΙΚ έτους 2003, στον οποίο έχει εγγραφεί πίστωση ποσού 35.000,00 ευρώ.

Η κατανομή των παραπάνω εγκριθεισομένων ωρών ανά συνεργείο υπερωριακής απασχόλησης θα γίνει με απόφαση του Προέδρου Δ.Σ. του ΤΑΧΔΙΚ, στην οποία θα προσδιορίζεται και το ακριβές αντικείμενο των εργασιών που θα εκτελεσθούν, καθώς και ο κατά συνεργείο υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματοποίησης της υπερωριακής απασχόλησης.

Ο υπεύθυνος του κάθε συνεργείου θα βεβαιώνει την πραγματοποίηση της υπερωριακής απασχόλησης και την εκτέλεση των αντίστοιχων εργασιών.

Η απόφαση αυτή ισχύει ένα (1) μήνα πριν τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Σεπτεμβρίου 2003

Οι Γενικοί Γραμματείς

Δημοσιονομικής Πολιτικής Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών	Υπουργείου Δικαιοσύνης
ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΟΥΣΟΥΛΑΚΟΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΑΒΡΙΛΗΣ

Αριθ. 2/42221/0022 (4)

Έγκριση υπερωριακής εργασίας του μονίμου προσωπικού ΟΙΚΟΥ ΝΑΥΤΟΥ (Ο.Ν.) Β΄ εξαμήνου 2003.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 18 του Ν. 2470/1997, όπως αντικαταστάθηκαν με αυτές του άρθρου 15 του Ν. 2592/1998 «Αναπροσαρμογή συντάξεων πολιτικών συνταξιούχων του Δημοσίου, ρύθμιση συνταξιοδοτικών θεμάτων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 57/Α΄/18-3-1998).

2. Τα αποσπάσματα πρακτικών της 4668/13/15-5-2003 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου ΟΙΚΟΥ ΝΑΥΤΟΥ.

3. Τα 13980/12-6-2003 και 13912/12-6-2003 έγγραφα ΟΙΚΟΥ ΝΑΥΤΟΥ.

4. Τις 2022941/2297/0022/7-4-1998, 2050742/5390/0022/28-7-1998 και 2/8803/0022/8-2-1999 εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών / Γ.Λ.Κ.

5. Την 1065956/863/Α0006/15.7.2003 απόφαση (ΦΕΚ 985/Β΄/16.7.2003) «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς».

6. Την 2/74260/0004/15-10-1999 κοινή απόφαση «Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ.1 του Ν. 1943/91», αποφασίζουμε:

1. Την έγκριση δύο χιλιάδων οκτακοσίων τριάντα (2.830) ωρών εργασίας συνολικά προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (από τις οποίες 1.700 ώρες νυχτερινών, 400 ώρες νυχτερινών αργιών, 700 ώρες αργιών), καθώς και 450 ώρες υπερωριακής εργασίας, κατά τις απογευματινές και νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για επτά (7) μονίμους φύλακες - νυχτοφύλακες του ΟΙΚΟΥ ΝΑΥΤΟΥ (Ο.Ν.) για το Β΄ εξάμηνο 2003 με σκοπό την εκ περιτροπής φύλαξη επί 24ώρου βάσεως και όλες τις ημέρες του μήνα του εννεαόροφου κτιρίου της Υπηρεσίας, εντός του οποίου στεγάζονται εργαστήρια και ιατρεία που είναι εξοπλισμένα με ιατρικά μηχανήματα και εργαλεία αξίας πολλών εκατομμυρίων, καθώς και η ταμειακή υπηρεσία.

Τέλος, στο ισόγειο του κτιρίου Ο.Ν. λειτουργεί υποσταθμός του ΟΤΕ, προς τον οποίο πρέπει οι τεχνικοί να έχουν πρόσβαση ανά πάσα στιγμή σε περίπτωση ανάγκης.

Η κατανομή των παραπάνω εγκριθησομένων ωρών ανά συνεργείο υπερωριακής απασχόλησης θα γίνει με απόφαση του Προέδρου του Οίκου Ναύτου, στην οποία θα προσδιορίζεται και το ακριβές αντικείμενο των εργασιών που θα εκτελεσθούν, καθώς και ο κατά συνεργείο υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματοποίησης της υπερωριακής απασχόλησης.

Ο υπεύθυνος του κάθε συνεργείου θα βεβαιώνει την πραγματοποίηση της υπερωριακής απασχόλησης και την εκτέλεση των αντίστοιχων εργασιών.

3. Για τη δαπάνη ύψους 233.400 ευρώ περίπου που θα προκύψει από την ανωτέρω αιτία υπάρχουν εγγεγραμμένες πιστώσεις στους ΚΑ 0261 - 0263 στον Προϋπολογισμό έτους 2003 του ανωτέρω φορέα. Η συνολική δαπάνη δεν μπορεί σε καμία περίπτωση, να υπερβεί σε ετήσια βάση το ύψος των ετησίων πιστώσεων του Προϋπολογισμού του ανωτέρω φορέα που έχουν εγγραφεί για την αιτία αυτή, μη επιτρεπομένης της αύξησης των σχετικών πιστώσεων με μεταφορά κονδυλίων από πιστώσεις άλλων κατηγοριών δαπανών, είτε με χορήγηση συμπληρωματικών κονδυλίων.

4. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύει ένα μηνα πριν τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως 31.12.2003.

Αθήνα, 9 Σεπτεμβρίου 2003

Οι Γενικοί Γραμματείς

Δημοσιονομικής Πολιτικής Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών	Υπουργείου Εμπορικής Ναυτιλίας
ΙΩΑΝ. ΚΟΥΣΟΥΛΑΚΟΣ	ΝΙΚ. ΑΝΤ. ΖΑΧΑΡΙΑΔΗΣ

Αριθ. 2/52542/0004 (5)

Σύσταση, συγκρότηση και ορισμός μελών ομάδας εργασίας για την ανάπτυξη στατιστικής μεθοδολογίας σχετικά με την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των ελέγχων και την συχνότητα των παρατυπιών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 34 του Ν. 1914/90 «Εκσυγχρονισμός και ανάπτυξη του δημόσιου τομέα και της κεφαλαιαγοράς, φορολογικές ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις» (Α 178).

β) Του άρθρου 5 του Ν. 2026/92 «Ρύθμιση θεμάτων οργάνωσης και προσωπικού της δημόσιας διοίκησης και άλλες διατάξεις» (Α 43), όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 23 του Ν. 2085/92 (Α 170).

γ) Των άρθρων 89 και 128 του Π.Δ. 284/88 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α 128), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ) Του άρθρου 19 του Ν. 2470/97 «Αναμόρφωση μισθολογίου του προσωπικού της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες συναφείς διατάξεις» (ΦΕΚ 40/Α΄/97).

ε) Του Ν. 2690/1999 περί «Κύρωσης του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».

στ) Του Ν. 2860/2000 περί «Διαχείρισης, παρακολούθησης και ελέγχου του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις».

2. Την 1113926/1557/Α0006/18.12.2001 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και εξουσίας να υπογράφουν «με εντολή Υπουργού» στο Γενικό Γραμματέα κ.λπ. (ΦΕΚ 1703/Β΄/18.12.2001).

3. Το 7/0051/29.8.2003 υπηρεσιακό σημείωμα της Δ51-Προγραμματισμού και Ελέγχων και το 1174/0052/3.9.2003 έγγραφο της Δ52-Μελετών και Αξιολόγησης.

4. Με τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους περίπου 15.000 ευρώ, η οποία θα καταβληθεί ως εφάπαξ συνολική αποζημίωση με την παράδοση του έργου και την υποβολή των δικαιολογητικών της δαπάνης στον υπόλογο διαχειριστή του προγράμματος της Τεχνικής Βοήθειας της Ε.Δ.ΕΛ.

5. Την υφιστάμενη υπηρεσιακή ανάγκη για την ανάπτυξη στατιστικής μεθοδολογίας σχετικά με την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των ελέγχων και την συχνότητα των παρατυπιών, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε Ομάδα Εργασίας για την ανάπτυξη στατιστικής μεθοδολογίας σχετικά με την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των ελέγχων και την συχνότητα των παρατυπιών και ορίζουμε τα μέλη αυτής, ως εξής:

α. Βασίλειο Κατριβέση, Γενικό Διευθυντή Διοίκησης και Δημοσιονομικών Ελέγχων, ως Πρόεδρο.

β. Θωμά Σακκά, Διευθυντή της Δ52-Μελετών και Αξιολόγησης, ως μέλος.

γ. Σοφία Μαρούγκα, Διευθύντρια της Δ51-Προγραμματισμού και Ελέγχων, ως μέλος.

δ. Παναγιώτα Νέζη, Προϊσταμένη Τμήματος στη Δ51-Προγραμματισμού και Ελέγχων, ως μέλος.

ε. Φραγκίσκο Τζαμουζάκη, υπάλληλο του ΚΕΠΕ/Ι.Δ.Α.Χ., που υπηρετεί με απόσπαση, ως Ειδικός Επιστήμονας, στη Δ52-Μελετών και Αξιολόγησης, ως μέλος.

στ. Μαρία Κυριάκου, υπάλληλο με βαθμό Α΄ του κλάδου ΠΕ-Εφοριακών, η οποία υπηρετεί στη Μ.Ε.Τ.Α., ως μέλος.

ζ. Μιχαήλ Σφακιανάκη, Επίκουρο καθηγητή Στατιστικής και Επιχειρησιακής Έρευνας του Πανεπιστημίου Πειραιά, ως μέλος.

Τη γραμματειακή υποστήριξη της ανωτέρω ομάδας εργασίας θα έχουν: ο Χαριτάκης Κωνσταντίνος, υπάλληλος της Ε.Σ.Υ.Ε., με βαθμό Α΄ του κλάδου ΠΕ-Στατιστικών που υπηρετεί με απόσπαση στη Δ52-Μελετών και Αξιολόγησης, και η Ειρήνη Μπαλαντίνα, υπάλληλος με βαθμό Δ΄ του κλάδου ΠΕ-Δημοσιονομικών που υπηρετεί στη Δ52-Μελετών και Αξιολόγησης.

2. Έργο της παραπάνω Ομάδας θα είναι:

α) Η κωδικοποίηση των παρατυπιών, προσαρμοσμένη στις ιδιαιτερότητες των προγραμμάτων που εκτελούνται για το Γ΄ Κ.Π.Σ. στη χώρα μας.

β) Η ανάπτυξη μεθοδολογίας για τη στατιστική ανάλυση/κατηγοριοποίηση των προβλημάτων που διαπιστώνονται από τους ελέγχους (συστημικά προβλήματα, διαχειριστικές αδυναμίες, ανεπαρκής διαδρομή ελέγχου, μικρή αντιπροσωπευτικότητα δείγματος κ.λπ.).

γ) Η μελέτη και αξιολόγηση των μεγεθών που προκύπτουν από την εφαρμογή της ανωτέρω μεθοδολογίας, προκειμένου να προσδιορίζεται η χρηματοδοτική επίπτωση των σφαλμάτων σε σχέση με τη συνολική συνδρομή του Ευρωπαϊκού Ταμείου που χρηματοδοτεί το Πρόγραμμα.

δ) Η ανάπτυξη στατιστικής μεθοδολογίας, για τις ανάγκες της ανάλυσης και αξιολόγησης της συχνότητας των παρατυπιών που εμφανίζονται σε κάθε Επιχειρησιακό Πρόγραμμα συγχρηματοδοτούμενο από τα Διαρθρωτικά Ταμεία, τις Κοινοτικές Πρωτοβουλίες και το Ταμείο Συνοχής.

ε) Η μελέτη του προβλήματος που ανακύπτει από τη στρέβλωση της αντιπροσωπευτικότητας του δείγματος με τη χρήση της επικινδυνότητας και τη δυσκολία αναγωγής των συμπερασμάτων των ελέγχων στο σύνολο του πληθυσμού.

στ) Η σύνταξη ειδικού εντύπου, στο οποίο θα καταγράφονται λεπτομερή στοιχεία, που αφορούν τον κάθε έλεγχο και το οποίο θα τηρείται στην υπηρεσία για ανάλυση και αξιολόγηση.

3. Η εν λόγω ομάδα εργασίας θα εργάζεται εκτός του κανονικού ωραρίου εργασίας των Δημοσίων Υπηρεσιών από 1/9/2003 και θα ολοκληρώσει τις εργασίες της μέσα σε χρονικό διάστημα τεσσάρων (4) μηνών. Οι συνεδριάσεις θα πραγματοποιούνται στο κτίριο που βρίσκεται στην οδό Πανεπιστημίου 57 (7ος όροφος).

4. Η αμοιβή του Προέδρου, των μελών και των γραμματέων της εν λόγω ομάδας εργασίας θα καθοριστεί με άλλη απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Σεπτεμβρίου 2003

Με εντολή Υπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας Δημοσιονομικής Πολιτικής
ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΟΥΣΟΥΛΑΚΟΣ

Αριθ. 11484 (6)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πύλου Νομού Μεσσηνίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81, όπως αυτές τροποποιήθηκαν από τις ίδιες των άρθρων 8 παρ. 5 του Ν. 2307/95 και 1 παρ. 2 εδαφ. στ΄ του Ν. 2503/97,

περί οργανισμών εσωτερικής υπηρεσίας των ΟΤΑ Α΄ βαθμού.

2. Την 5966/7-5-1999 απόφασή μας, η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1549/Β΄/2-8-1999, με την οποία εγκρίθηκε ο Ο.Ε.Υ του Δήμου Πύλου.

3. Τις 114/2001 και 37/2003 αποφάσεις του Δ.Σ. Πύλου περί τροποποίησης (συμπλήρωσης) του Ο.Ε.Υ του Δήμου με την σύσταση: α) Γραφείου Ταμιακής Υπηρεσίας, και β) Αυτοτελούς Γραφείου εκδόσεως αδειών ίδρυσης και λειτουργίας καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος.

4. Την ομόφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου των ΟΤΑ Ν. Μεσσηνίας, έτσι όπως αυτή διατυπώθηκε στο Πρακτικό Νο 4/23-7-2003 (με το οποίο εγκρίνονται οι ως άνω αποφάσεις του Δ.Σ. Πύλου).

5. Την 7092/97 (ΦΕΚ 551/Β/98) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Πελοποννήσου «περί άσκησης αρμοδιοτήτων κατ' εντολή» (ΦΕΚ 551/Β΄/3-6-98), αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την 5966/7-5-1999 απόφασή μας, με την οποία εγκρίθηκε ο Ο.Ε.Υ. του Δήμου Πύλου, ως εξής:

Στο Τμήμα Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών συνιστάται:

α) Γραφείο Ταμιακής Υπηρεσίας

- Αρμοδιότητες Ταμιακής Υπηρεσίας:

Διαμόρφωση και παρακολούθηση των ταμιακών προγραμμάτων του Δήμου με τη συνεχή παρακολούθηση των υποχρεώσεων και των αναμενόμενων εισπράξεων.

Παραλαβή των χρηματικών ενταλμάτων και διενέργεια των πληρωμών προς τους δικαιούχους μετά από έλεγχο των τυχόν επιπρόσθετων δικαιολογητικών που ορίζει ο Νόμος ότι πρέπει να προσκομίζουν οι δικαιούχοι (π.χ. φορολογική ενημερότητα, δημοτική ενημερότητα, κ.λπ).

Καταγραφή των διενεργούμενων πληρωμών σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες.

Μέριμνα για την απόδοση των κάθε φύσεως κρατήσεων υπέρ τρίτων που αντιστοιχούν στα επί μέρους εντάλματα πληρωμής.

Διενέργεια εισπράξεων αντιστοίχων γραμματίων είσπραξης και σχετική ενημέρωση του Λογιστηρίου για τις καθυστερούμενες οφειλές.

Κατάρτιση των περιοδικών καταστάσεων προς πληρωμή και πληρωθέντων εξόδων.

Παραλαβή των βεβαιωτικών καταλόγων των υποχρεώσεων και των αντίστοιχων οφειλομένων στον δήμο ποσών κατά κατηγορία προσόδου. Έκδοση και μέριμνα για την κοινοποίηση ατομικών προσκλήσεων προς τους οφειλέτες του δήμου.

Αρχική ενημέρωση περιοδικού αρχείου οφειλετών κατά οφειλέτη όπου αναγράφονται τα οφειλόμενα ποσά ανά κατηγορία προσόδου.

Τήρηση των διαδικασιών, αρχείων και γενικά λογαριασμών του λογιστικού συστήματος του δήμου που αφορούν τα εισπρακτέα και τα πραγματοποιηθέντα έσοδα, σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες.

Κατάρτιση των περιοδικών καταστάσεων εισπραχθέντων και εισπρακτέων εσόδων.

Τήρηση φυσικού ταμείου στο γραφείο του Δήμου. Διενέργεια χρηματικών δοσοληψιών με τις Τράπεζες.

Τήρηση αρχείων κάθε είδους παραστατικών και αντιστοίχων δικαιολογητικών που χρησιμοποιούνται για την ενημέρωση του λογιστικού συστήματος του Δήμου. Παροχή κάθε είδους στοιχείων που ζητούνται από Δημόσιες Υπηρεσίες, σύμφωνα με τις διαδικασίες που ισχύουν εκάστοτε.

- Αριθμός Οργανικών Θέσεων:

Το Γραφείο της Ταμιακής Υπηρεσίας του δήμου Πύλου θα στελεχώνεται από:

- την ενταγμένη στον ΟΕΥ του Δήμου Πύλου μία προσωρινή προσωποπαγή θέση κατηγορίας / κλάδου ΔΕ15, που καταργείται με τον οποιοδήποτε τρόπο κένωσή της.

- μία(1) θέση υπαλλήλου ΔΕ1, η οποία ορίζεται κάθε φορά με απόφαση του Δημάρχου Πύλου, προκειμένου επικουρικά και σε περίπτωση απουσίας ή κανονικής άδειας, αναπληρώνει την Δημοτική Ταμία, και να ασκεί καθήκοντα Δημοτικού Ταμία.

β) Γραφείο εκδόσεως αδειών ίδρυσης και λειτουργίας καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος.

- Αρμοδιότητες Γραφείου εκδόσεως αδειών ίδρυσης και λειτουργίας καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος:

Παρακολούθηση και ενημέρωση των κάθε φορά σε ισχύ υγειονομικών διατάξεων και εγκυκλίων με την τήρηση του αντίστοιχου αρχείου των, ως και της όλης διαδικασίας εκδόσεως των πάσης φύσεως αδειών που εκδίδει ο δήμος για τα καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος.

Ενημέρωση των ενδιαφερομένων πολιτών για την παραλαβή των κατά νόμο Δικαιολογητικών, σύμφωνα με την ανωτέρω παράγραφο ως και για την όλη διαδικασία εκδόσεως των πάσης φύσεως αδειών που εκδίδει ο δήμος για τα καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος.

Προώθηση των κατά νόμο δικαιολογητικών στην Δ/νση Υγείας Ν. Μεσσηνίας για τα περαιτέρω και σύμφωνα με τις αρμοδιότητές της.

Τήρηση ιδιαίτερων κάθε φορά φακέλων για κάθε ένα επιχειρηματία και για την κάθε φορά εκδοθείσα άδεια, οι οποίες να λαμβάνουν για κάθε έτος ιδιαίτερο αύξοντα αριθμό, ως και της τήρησης ειδικού βιβλίου εκδόσεως αδειών Κ.Υ.Ε και μουσικών οργάνων. Μετά την θετική γνωμάτευση της Δ/νσης Υγείας Ν. Μεσσηνίας για έκδοση άδειας, αποστολή του σχετικού φακέλου με όλα τα δικαιολογητικά προς τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου, προκειμένου αυτός να μεριμνήσει και ενταχθεί προς συζήτηση στην αμέσως προσεχή ημερήσια διάταξη του Δημοτικού Συμβουλίου για έκδοση θετικής ή αρνητικής απόφασης.

Ενημέρωση του φακέλου του κάθε επιχειρηματία με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά τα οποία επιστρέφονται από την Δ/νση Υγείας Ν. Μεσσηνίας με την σχετική εκδοθείσα απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου την τυχόν αλληλογραφία μας με τον κάθε επιχειρηματία ή και με τις τυχόν έγγραφες υγειονομικές παραβάσεις οι οποίες διαπιστώνονται από τα Αστυνομικά Όργανα, ως και σε περίπτωση μηνυόμενου επιχειρηματία ή αποστολή έγγραφης προειδοποίησης.

Υποβολή έγγραφης εισήγησης του αρμόδιου υπαλλήλου στα Δημοτικά όργανα για όλες τις περιπτώσεις επιβολής διοικητικών ποινών σε Κ.Υ.Ε.

Παρακολούθηση της πραγματοποίησης των υποχρεώσεων των οφειλετών προς τον δήμο (για καταστηματάρχες που εμπίπτουν στην κατηγορία του υγειονομικού ενδιαφέροντος) και ενημέρωση του τμήματος εσόδων (Λογιστηρίου) για τις τυχόν καθυστερούμενες οφειλές.

Παραλαβή βεβαιωτικών καταλόγων των υποχρεώσεων και των αντίστοιχων οφειλομένων στον δήμο ποσών κατά κατηγορία προσόδου.

Έκδοση και μέριμνα για την κοινοποίηση ατομικών προσκλήσεων προς τους οφειλέτες του δήμου (για καταστη-

ματάρχες που εμπίπτουν στην κατηγορία του υγειονομικού ενδιαφέροντος).

Αρχική ενημέρωση περιοδικού αρχείου οφειλετών κατά οφειλέτη όπου αναγράφονται τα οφειλόμενα ποσά ανά κατηγορία προσόδου.

Κατάρτιση των περιοδικών καταστάσεων εισπραχθέντων και εισπρακτέων εσόδων.

Άμεση συνεργασία και ενημέρωση με τον Δήμαρχο Πύλου ή με τον ορισμένο αρμόδιο Αντιδήμαρχο για την όλη διαδικασία εκδόσεως κάθε είδους αδειών ή τυχόν προβλημάτων αυτών, ως επίσης και με την 3/μελή επιτροπή για την εκτέλεση των διοικητικών πράξεων και το κλείσιμο των άνευ αδείας λειτουργούντων καταστημάτων και επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος, τα οποία ευρίσκονται στην διοικητική περιφέρεια του δήμου.

- Αριθμός Οργανικών Θέσεων:

Το Γραφείο εκδόσεως αδειών ίδρυσης και λειτουργίας καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος θα στελεχώνεται από:

- τον ενταγμένο στον ισχύοντα ΟΕΥ του Δήμου, Καρβέλα Παναγιώτη, δημοτικό υπάλληλο κατηγορίας / κλάδου ΠΕ1, ο οποίος εκτός των άλλων καθηκόντων του να υποστηρίξει και το προαναφερόμενο αυτοτελές γραφείο σύμφωνα και με την 8/2003 απόφαση του Δημάρχου Πύλου παρ. 6.

- την ενταγμένη στον ισχύοντα ΟΕΥ του Δήμου Πόπορη Αναστασία, δημοτική υπάλληλο, κατηγορίας / κλάδου ΔΕ1, η οποία εκτός των άλλων καθηκόντων της να υποστηρίξει τον προαναφερόμενο δημοτικό υπάλληλο ως βοηθός του και να επιμελείται της γραμματειακής υποστήριξης του γραφείου σύμφωνα με την 8/2003 απόφαση του Δημάρχου Πύλου, παρ. 6.

Κατά τα λοιπά ισχύει ως έχει η 5966/7-5-1999 απόφασή μας, η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1549/Β/2-8-1999, με την οποία εγκρίθηκε ο Ο.Ε.Υ. του Δήμου Πύλου.

Από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του δήμου Πύλου το ύψος της οποίας δεν είναι δυνατόν να προσδιοριστεί επακριβώς.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλαμάτα, 9 Σεπτεμβρίου 2003

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
Ι. ΚΥΒΕΛΟΣ

Αριθ. 4588 (7)

Ορισμός μελών στο Περιφερειακό Συμβούλιο Επιλογής των Επιμελητών Ιατρών Ε.Σ.Υ. για το Πε.Σ.Υ.Π. Θεσσαλίας στην ειδικότητα της Καρδιολογίας.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ - ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΟΥ Πε.Σ.Υ.Π. ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 11 του Ν. 2889/2001 (ΦΕΚ 37/Α΄/2001).

2. Την 3622/30-10-2002 απόφαση του Προέδρου - Γενικού Διευθυντή του Πε.Σ.Υ.Π. Θεσσαλίας.

3. Την 5964/5-9-2003 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Κεντρικού Συμβουλίου Υγείας, αποφασίζουμε:

Διορίζουμε τον Τσακνάκη Θεμιστοκλή, Δ/ντή Ε.Σ.Υ. του Γ.Ν. Βόλου (τακτικό μέλος) και τον Αργύρη Χρήστο, Δ/ντή Ε.Σ.Υ. του Γ.Ν. Τρικάλων (αναπληρωματικό μέλος), ως κριτές - εισηγητές προτεινόμενους από το ΚΕ.Σ.Υ. στο Περιφερειακό Συμβούλιο Επιλογής των Επιμελητών Ιατρών Ε.Σ.Υ. για το Πε.Σ.Υ.Π. Θεσσαλίας στην ειδικότητα της Καρδιολογίας.

Η παρούσα απόφαση δεν προκαλεί επιβάρυνση στον κρατικό προϋπολογισμό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 19 Σεπτεμβρίου 2003

Ο Πρόεδρος - Γενικός Διευθυντής
ΓΕΩΡΓΙΟΣ Ι. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(8)

Στην Οικ.3070/306/16.1.2003 απόφαση του Υπουργού Μεταφορών και Επικοινωνιών, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 32/Β΄/20.1.2003, στη σελ. 309, στην παράγρ. 1ζ του αποφασιστικού της υπουργικής απόφασης, διορθώνεται το εσφαλμένο «ζ. Πάρι Βεντήρη, Δημόσιο Υπάλληλο Γ.Σ. ΑΔΕΔΥ», στο ορθό «ζ. Πάρι Βεντήρη, Κοινωνιολόγο».

(Από το Υπουργείο Μεταφορών
και Επικοινωνιών)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 **(2310) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63 **(210) 413 5228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 **(2610) 638 109**
(2610) 638 110
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο **(26510) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 **(25310) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο **(2410) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 **(26610) 89 157**
(26610) 89 105
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1 **(2810) 396 409**
ΛΕΣΒΟΣ - Αγ. Ειρήνης 10 **(22510) 37 181**
(22510) 37 187

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 40 σελίδες 1 euro.
- Για τα ΦΕΚ από 40 σελίδες και πάνω η τιμή προσαυξάνεται κατά 0,05 euro για κάθε επιπλέον σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	Μηνιαίο	60
Α΄ και Β΄	3μηνιαίο	75
Α΄, Β΄ και Δ΄	3μηνιαίο	90
Α΄	Ετήσιο	180
Β΄	Ετήσιο	210
Γ	Ετήσιο	60
Δ΄	Ετήσιο	150
Παράρτημα	Ετήσιο	75
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	Ετήσιο	75
Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)	Ετήσιο	75
Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	Ετήσιο	75
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	75
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	75

Η τιμή πώλησης του Τεύχους Α.Ε. & Ε.Π.Ε. σε μορφή CD - rom για δημοσιεύματα μετά το 1994 καθορίζεται σε 30 euro ανά τεμάχιο, ύστερα από σχετική παραγγελία.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 0,15 euro ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή		Από το Internet	
Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512
	euro	euro	euro	euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	205	10,25	176	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	293	14,65	205	10,25
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	293	14,65	147	7,35
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	147	7,35	88	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	30	1,50	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	59	2,95	30	1,50
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.054	102,70	587	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	205	10,25	88	4,40
Α΄, Β΄ και Δ΄			352	17,60

Το κόστος για την ετήσια συνδρομή σε ηλεκτρονική μορφή για τα προηγούμενα έτη προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του έτους 2003 κατά 6 euro ανά έτος παλαιότητας και κατά τεύχος

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ